

Aannamebeleid De Kinderhof 2016 - 2019

In het aannamebeleid zijn de procedures en criteria vastgelegd betreffende de inschrijving van leerlingen op De Kinderhof. Hierin zijn de verplichtingen meegenomen vanuit de Wet op Passend Onderwijs (WPO) (bijlage 1) en de aanmeldcriteria vanuit het Aanmeld- en toelatingsbeleid KPOA (versie 01-09-2014).

Verplichtingen vanuit WPO

Per 1 augustus 2014 hebben schoolbesturen een zorgplicht. De uitvoering hiervan ligt bij de scholen. Dat betekent dat scholen ervoor verantwoordelijk zijn om elk kind een goede onderwijsplek te bieden. Als de school (van aanmelding) niet in staat is om de leerling de extra benodigde ondersteuning te bieden, dan is het de verantwoordelijkheid van deze school om ervoor te zorgen dat het kind elders een passende onderwijsplek krijgt. Mocht er, om welke reden dan ook, geen plek zijn op De Kinderhof, dan gaat de school samen met de ouders op zoek naar een andere geschikte school.

Iedere school heeft een school ondersteuningsprofiel (SOP). In dit SOP staat beschreven welke onderwijssteuning de school kan bieden aan leerlingen, hoe de basisondersteuning is georganiseerd en of er eventueel extra ondersteuning (arrangementen) is. Door middel van het SOP is helder welke zorg de school wel of niet kan bieden en aan welke onderwijsbehoefte van een leerling de school wel of niet kan voldoen. Zie het SOP op de website van De Kinderhof.

Aanmeldcriteria vanuit Aanmeld- en toelatingsbeleid KPOA

Vanuit het Aanmeld- en toelatingsbeleid van KPOA (zie www.kpoa.nl, Vademecum, Aanmeld- en toelatingsbeleid) zijn de volgende aanmeldcriteria van toepassing:

- Het kind is niet aangemeld op een andere school
- Bij overstappen voldoet aanmelding aan de criteria van “convenant tussentijds overstappen” (bijlage 2).
- Ouders respecteren of onderschrijven de Katholieke grondslag van de school.
- Er is plaats/ruimte op de school.
Concreet betekent dit dat De Kinderhof in principe een maximum van 32 leerling per groep hanteert. Indien de groep het maximumaantal leerlingen heeft bereikt, wordt het kind op de wachtlijst geplaatst. De school behoudt zich de vrijheid voor om het aantal kinderen per groep te verlagen of te verhogen. Als de school vol zit en ouders melden hun kind aan, dan heeft het schoolbestuur geen zorgplicht in het kader van passend onderwijs.
- Ouders verklaren gegevens over hun kind(eren) volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

Maximale groepsgrootte

Het bereiken van de maximale groepsgrootte op De Kinderhof wordt niet alleen bepaald door het fysieke aantal leerlingen in de groep, maar ook door de invloed van aangepaste onderwijsbehoefte en –ondersteuning van de leerlingen. De 10 Beloften van Samenwerkingsverband De Eem vormen het uitgangspunt voor het vaststellen van deze behoefte. Een leerling die valt binnen de 10 Beloften, dus zonder extra zorg, krijgt een weging 1,00. Leerlingen die gediagnosticeerd extra ondersteuning nodig hebben, krijgen een zorggewicht.

Het zorggewicht is op De Kinderhof als volgt vastgesteld:

Leerling zonder zorg	1,00
Leerling met dyslexie	1,25
Leerling met dyscalculie	1,25
Leerling met hoogbegaafdheid	1,25
Leerling met lichamelijke beperking	1,25
Leerling met ASS	1,50
Leerling met ADHD	1,50
Leerling met ADD	1,50
Leerling korter dan twee jaar in Nederland	2,00
Leerling aangemeld bij SWV	2,00

De aanwezigheid van leerlingen met een zorggewicht telt mee bij het bereiken van de maximale groeps grootte.

Aanmeldprocedure

In de aanmeldprocedure onderscheiden we twee soorten aanmeldingen: aanmelding van instroom van kinderen tot de leeftijd van vier jaar en aanmelding van instroom van oudere leerlingen, de zogenaamde zij-instroom.

De procedure bij aanmelding van kinderen tot de leeftijd van vier jaar verloopt als volgt:

1. Intakegesprek

Ouders kunnen hun kind aanmelden vanaf de geboorte van het kind. Hiervoor maken ze een afspraak met een directielid voor een intakegesprek en een rondleiding door de school. Tijdens de rondleiding worden algemene zaken over de school verteld en zijn ouders in de gelegenheid vragen te stellen. Kinderen zijn van harte welkom tijdens de rondleiding. Het intakegesprek is een voorwaarde voor het ontvangen van een aanmeldingsformulier.

2. Aanmelding en beslissing toelating

Wanneer het volledige ingevulde aanmeldingsformulier aan school is geretourneerd en er is plek, dan ontvangen de ouders schriftelijk bericht dat hun kind is geplaatst. Volledige informatievoorziening vanuit ouders is verplicht en noodzakelijk zodat de school een goede beoordeling kan maken. Indien ouders dit niet willen, kan dit een reden zijn om toelating te weigeren. Als een kind op een voorschool of kinderdagverblijf is geweest, zal de intern begeleider van De Kinderhof altijd contact opnemen met de betreffende organisatie om informatie op te vragen, zodat wij een doorgaande lijn kunnen realiseren. Ongeveer 3 maanden voordat het kind 4 jaar wordt, ontvangen de ouders van ons een welkomstpakket met informatie over o.a. buitenschoolse opvang.

3. Wenmomenten

In overleg met de groepsleerkracht worden twee wenmomenten ingepland. In overleg met de groepsleerkracht is het mogelijk om hiervan af te wijken.

4. Starten op school

De leerling kan starten op school vanaf de dag dat hij/zij vier jaar wordt. Kinderen die in de laatste vijf weken voor de zomervakantie 4 jaar worden, starten op de eerste dag van het nieuwe schooljaar. In dit geval komen de kinderen wel voor een wenmoment op de "doordraai-dag" voor de zomervakantie.

De procedure bij aanmelding van kinderen vanaf de leeftijd van vier jaar (zij-instroom) verloopt als volgt:

1. Intakegesprek

Ouders melden hun kind aan. Hiervoor maken ze een afspraak met een directielid voor een intakegesprek en een rondleiding door de school. Tijdens de rondleiding worden algemene zaken over de school verteld en zijn ouders in de gelegenheid vragen te stellen. Kinderen zijn van harte welkom tijdens de rondleiding. Het intakegesprek is een voorwaarde voor het ontvangen van een aanmeldingsformulier.

2. Contact met oude school

De intern begeleider neemt contact op met de oude school om te informeren wat de leer- en ondersteuningsbehoefte is van de leerling. Op basis van alle relevante informatie beslist de directeur en/of teamleider in samenspraak met advies van de intern begeleider (IB), of de school het kind kan toelaten en, indien nodig, de juiste onderwijsondersteuning kan bieden. Wanneer een kind niet toegelaten kan worden, gaat de school op zoek naar een passende school.

Indien de school een extra ondersteuningsbehoefte signaleert die het eigen School-ondersteuningsprofiel overstijgt, kan de onderwijsondersteuner van SWV de Eem bekijken welk ondersteuningsarrangement nodig is. Indien de school het kind niet kan plaatsen, zal een onderwijsondersteuner van SWV de Eem de school begeleiden bij het vinden van een andere passende school. Ouders dienen met hun kind op die school een gesprek te hebben en in te schrijven. Pas op dat moment gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

3. Aanmelding en beslissing toelating

Wanneer het volledige ingevulde aanmeldingsformulier aan school is geretourneerd, er plek is en de school de juiste onderwijsondersteuning kan bieden, dan ontvangen de ouders schriftelijk bericht dat hun kind is geplaatst.

4. Wenmomenten en starten op school

In overleg met de groepsleerkracht wordt besloten wanneer de leerling start. Het is mogelijk om van tevoren een dag(deel) mee te draaien.

Niet toelaatbaar

Wanneer een kind niet kan worden geplaatst, worden ouders wederom uitgenodigd voor een gesprek. Dit gesprek wordt gevoerd door de directeur, teamleider en/of IB. In dit gesprek worden de mogelijkheden bekeken om te plaatsen op een andere school binnen KPOA, een school van een andere stichting in dezelfde wijk of omliggende wijk, of plaatsing op SO. Deze school moet plek hebben en bereid zijn deze leerling toe te laten. Het is dan aan ouders om hun kind vervolgens op die school in te schrijven. Pas op dat moment gaat de zorgplicht over naar de nieuwe school.

Broertjes/zusjes

Op De Kinderhof hebben broertjes/zusjes voorrang met plaatsing op dezelfde school, mits er geen sprake is van extra ondersteuningsbehoefte waar de school niet aan kan voldoen.

Bijlage 1: Wetgeving

Leerplichtwet

In de artikelen 3 en 4 van de Leerplichtwet wordt bepaald dat kinderen met ingang van de maand volgend op die waarin ze 5 jaar zijn geworden leerplichtig zijn. Deze leerplicht eindigt als ten minste 12 volledige schooljaren een school is bezocht of aan het eind van het schooljaar waarin het kind de leeftijd van 16 jaar heeft bereikt. Indien een kind dan nog niet in het bezit is van een startkwalificatie treedt de kwalificatieplicht in werking, totdat de leeftijd van 18 jaar is bereikt.

Wet op Primair Onderwijs (Versie 1 april 2014)

Artikel 39. Toelatingsleeftijd; duur onderwijs

1. Om als leerling tot een school te worden toegelaten, moet een kind de leeftijd van 4 jaar hebben bereikt.
2. Het bevoegd gezag kan voor kinderen die nog niet eerder tot een school, een school of afdeling voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs dan wel een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs zijn toegelaten, toelatingstijdstippen vaststellen op ten minste eenmaal per maand.
3. In de periode vanaf de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden tot het bereiken van de leeftijd van 4 jaar kan het bevoegd gezag kinderen gedurende ten hoogste 5 dagen toelaten. Deze kinderen zijn geen leerlingen in de zin van de wet.
4. Leerlingen bij wie naar het oordeel van de directeur van de school de grondslag voor het volgen van aansluitend voortgezet onderwijs in voldoende mate is gelegd, verlaten aan het einde van het schooljaar de school, mits hierover met de ouders overeenstemming bestaat. In elk geval verlaten de leerlingen de school aan het einde van het schooljaar waarin zij de leeftijd van 14 jaar hebben bereikt.

Artikel 40. Toelating en verwijdering van leerlingen

1. De beslissing over toelating en verwijdering van leerlingen berust bij het bevoegd gezag. De toelating tot de school is niet afhankelijk van het houden van rechtmatig verblijf in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000. De toelating mag niet afhankelijk worden gesteld van een geldelijke bijdrage van de ouders.
2. Toelating van leerlingen afkomstig van een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, alsmede overgang van een leerling naar een dergelijke school of instelling, vindt slechts plaats in overeenstemming met de ouders.
3. Een leerling wordt niet toegelaten tot een speciale school voor basisonderwijs dan nadat de permanente commissie leerlingenzorg van het samenwerkingsverband waarvan de speciale school voor basisonderwijs deel uitmaakt, heeft bepaald dat plaatsing van de leerling op een zodanige school noodzakelijk is. Indien de permanente commissie leerlingenzorg, bedoeld in de eerste volzin, heeft bepaald dat plaatsing van de leerling op een speciale school voor basisonderwijs noodzakelijk is, wordt de leerling toegelaten uiterlijk met ingang van het eerste van de volgende tijdstippen: de eerste dag na de voor de school geldende zomervakantie, de eerste dag na de voor de school geldende kerstvakantie dan wel 1 april.
4. De toelating tot een speciale school voor basisonderwijs wordt niet geweigerd op de grond dat de leerling niet is aangewezen op het onderwijs van een speciale school voor basisonderwijs, indien de permanente commissie leerlingenzorg van het samenwerkingsverband waaraan de speciale school voor basisonderwijs deelneemt heeft bepaald dat plaatsing van de leerling op een speciale school voor basisonderwijs noodzakelijk is. De toelating van een leerling van een basisschool tot een

speciale school voor basisonderwijs van het samenwerkingsverband waaraan de basisschool deelneemt wordt voorts niet geweigerd op denominatieve gronden, tenzij de ouders van de leerling weigeren te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs van de school zullen respecteren.

5. Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleraar. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs bereid is de leerling toe te laten. Indien aantoonbaar gedurende 8 weken zonder succes is gezocht naar een zodanige school of instelling waarnaar kan worden verwezen, kan in afwijking van de vorige volzin tot definitieve verwijdering worden overgegaan.

6. Indien tegen het besluit, bedoeld in het eerste lid, van het bevoegd gezag van een openbare school bezwaar is gemaakt, besluit het bevoegd gezag in afwijking van artikel 7:10 van de Algemene wet bestuursrecht binnen 4 weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken.

Artikel 40b. Te verstrekken gegevens bij toelating

(Aanwijzingen bij het verkrijgen van een persoonsgebonden nummer c.q. burgerservicenummer)

Wet Passend Onderwijs

Artikel 40. Toelating en verwijdering van leerlingen

2. De aanmelding van kinderen voor toelating geschiedt schriftelijk en kan worden gedaan vanaf de dag waarop het kind de leeftijd van 3 jaar bereikt. De ouders doen de aanmelding zo mogelijk ten minste 10 weken voor de datum waarop toelating wordt gevraagd en geven bij de aanmelding aan bij welke school of scholen eveneens om toelating is verzocht.

3. Het bevoegd gezag beoordeelt of de aanmelding een kind betreft dat extra ondersteuning behoeft. Hiertoe kan het bevoegd gezag de ouders verzoeken gegevens te overleggen betreffende stoornissen of handicaps van het kind of beperkingen in de onderwijsparticipatie. Onder extra ondersteuning wordt niet verstaan ondersteuning ter bevordering van de beheersing van de Nederlandse taal met het oog op het voorkomen en bestrijden van onderwijsachterstanden.

4. Indien de toelating van een leerling die extra ondersteuning behoeft, wordt geweigerd, vindt de weigering niet plaats dan nadat het bevoegd gezag er, na overleg met de ouders en met inachtneming van de ondersteuningsbehoefte van de leerling en de schoolondersteuningsprofielen van de betrokken scholen, voor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.

5. Het derde en vierde lid zijn niet van toepassing: a. indien op de school waar de leerling is aangemeld geen plaatsruimte beschikbaar is, ofb. indien het bevoegd gezag de ouders bij de aanmelding verzoekt te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen respecteren dan wel te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs op de school zullen onderschrijven, en de ouders dit weigeren te verklaren.

6. Het bevoegd gezag neemt de beslissing over toelating van een leerling zo spoedig mogelijk doch uiterlijk 6 weken na ontvangst van de aanmelding. Indien de beslissing, bedoeld in de vorige volzin, niet binnen 6 weken kan worden gegeven, deelt het bevoegd gezag dit aan de ouders mede en noemt het daarbij een zo kort mogelijke termijn waarbinnen de beslissing wel tegemoet kan worden gezien, welke termijn ten hoogste 4 weken bedraagt.

7. Indien de aanmelding een kind betreft dat niet is ingeschreven op een andere school, een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs, en de beslissing over de toelating is 10 weken na de dag waarop het verzoek om toelating is gedaan nog niet genomen, wordt het kind met ingang van de dag volgend op bedoelde 10 weken, doch niet eerder dan de datum waarop het kind de leeftijd heeft bereikt om te kunnen worden toegelaten tot de school, tijdelijk geplaatst op de school en als leerling ingeschreven. Indien de leerling wordt toegelaten, wordt de tijdelijke plaatsing omgezet in een definitieve plaatsing. Indien de toelating van de leerling wordt geweigerd of een beslissing wordt genomen de aanmelding niet te behandelen, wordt de tijdelijke plaatsing beëindigd en wordt de leerling uitgeschreven met ingang van de dag die volgt op de dag waarop de toelating wordt geweigerd of de beslissing wordt genomen de aanmelding niet te behandelen.

8. Een leerling wordt niet toegelaten tot een speciale school voor basisonderwijs dan nadat het samenwerkingsverband waartoe de speciale school voor basisonderwijs behoort de leerling toelaatbaar heeft verklaard tot het onderwijs aan een speciale school voor basisonderwijs in het samenwerkingsverband. De beslissing over de toelaatbaarheid is geen besluit als bedoeld in artikel 8:4 onder e van de Algemene wet bestuursrecht.

9. De toelating van een leerling van een basisschool tot een speciale school voor basisonderwijs van het samenwerkingsverband waaraan de basisschool deelneemt wordt niet geweigerd op denominatieve gronden, tenzij de ouders van de leerling weigeren te verklaren dat zij de grondslag van het onderwijs van de school zullen respecteren.

10. Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken groepsleraar. Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs.

11. Indien tegen het besluit, bedoeld in het eerste lid, van het bevoegd gezag van een openbare school bezwaar is gemaakt, besluit het bevoegd gezag in afwijking van artikel 7:10 van de Algemene wet bestuursrecht binnen 4 weken gerekend vanaf de dag na die waarop de termijn voor het indienen van het bezwaarschrift is verstreken.

Bijlage 2: Convenant Tussentijds Overstappen Amersfoort

Inleiding

De schoolbesturen in Amersfoort hebben besloten om onderstaande afspraken over de (tussentijdse) wisseling en overdracht van leerlingen tussen basisscholen vast te leggen. Deze afspraken komen overeen met het bestaande *gentlemen's agreement*. De afspraken gaan in per schooljaar 2012/2013 en worden standaard opgenomen in de schoolgids.

Afspraken bij tussentijdse wisseling van basisschool

De schoolbesturen in Amersfoort maken de volgende afspraak over de tussentijdse wisseling van basisschool door leerlingen:

- Wanneer ouders/verzorgers contact opnemen met een school over de plaatsing van een leerling lopende het schooljaar, dan verwijst de directeur de ouders/verzorgers terug naar de eigen school, tenzij:
- De leerling verhuist naar een andere wijk binnen Amersfoort of vanuit een andere plaats naar Amersfoort.
- De overgang in het directe belang van de leerling is, omdat de vorige school niet kan voorzien in de onderwijsbehoefte van de leerling, terwijl de nieuwe school dat wel kan. De beide directeuren zijn het er dan over eens dat de tussentijdse overgang een goede stap is.

Achtergrond van deze afspraken is dat uit ervaring blijkt dat met een tussentijdse overgang vaak niet het belang van de leerling is gediend. Keuzevrijheid van ouders/verzorgers vinden de schoolbesturen een belangrijke zaak, daarom geldt bovenstaande afspraak niet voor een overgang aan het einde van het schooljaar. Het kan zijn dat er sprake is van een onoplosbaar conflict tussen de school en de ouders/verzorgers, waardoor een tussentijdse overgang naar een andere school de beste optie is. In dat geval bepaalt de school waarvan de leerling vertrekt de exacte datum waarop dat gebeurt, waarbij het de voorkeur geniet dat dit na een vakantie plaatsvindt. Dit in overleg met de ouders/verzorgers en de ontvangende school.

Afspraken bij overdracht tussen basisscholen

Het is een wettelijke verplichting dat de directeur van de aanleverende school in overleg met het onderwijzend personeel een onderwijskundig rapport over de betreffende leerling opstelt voor de nieuwe school. Het is eveneens verplicht dat een afschrift daarvan naar de ouders/verzorgers gaat (Wet Primair Onderwijs, artikel 42). Bovenop deze verplichtingen spreken de schoolbesturen in Amersfoort in het belang van de doorgaande ontwikkeling van de leerling af dat:

- directeuren elkaar altijd spreken bij de overgang van een leerling.
- directeuren het onderwijskundig rapport dusdanig opstellen dat de ontvangende school doelgericht verder kan werken met de leerling.
- intern begeleiders elkaar altijd spreken bij de overgang van een leerling, dit om een ononderbroken ontwikkeling van de leerling te waarborgen.

Deze laatste afspraken gelden zowel bij tussentijdse wisseling, als bij wisseling aan het einde van het schooljaar.